

REGULAMIN AKCJI pod nazwą: „Bombka za paragon”

§1. Definicje

1. **Nazwa Akcji** – Akcja jest prowadzona pod nazwą **Bombka za paragon**.
 2. **Organizator Akcji** – Iwona Sierotko prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Akademia Rozrywki Iwona Sierotko, ul. Letnia 10, 76-024 Konikowo
 3. **Fundator Nagród** – Fundatorem Nagród jest LCP Properties sp. z o.o. ul. Piłsudskiego 2 , 00-073 Warszawa (dalej **Fundator**).
 4. **Miejsce Akcji** – Akcja odbędzie się w Centrum Handlowym „EMKA”, zlokalizowanym w Koszalinie przy ul. Jana Pawła II 20, 75-452 Koszalin w którego skład wchodzi nieruchomość zabudowana oraz budynek Parku handlowego, (dalej **Centrum Handlowe Emka lub CH Emka**).
 5. **Okres Akcji** – Akcja trwa w dniach 6-7.12.2024r. w godzinach 11.00–19.00.
 6. **Czas Sprzedaży uprawniający do wzięcia udziału w Akcji** – w dniu 6.12.2024 w godzinach 7.30-22.00 oraz w dniu 7.12.2024 r. w godzinach od 08.00 do 18.59.
 7. **Zakup uprawniający do wzięcia udziału w Akcji** – zakup towarów lub usług udokumentowany maksymalnie **dwoma dowodami zakupu** (z uwzględnieniem wyłączeń wskazanych w pkt 8 niniejszego Regulaminu), dokonanego w dniach 6.12.2024 lub 7.12.2024, tj. paragonami fiskalnymi lub fakturami VAT (wystawionymi na osobę fizyczną), w sklepach lub punktach usługowych CH Emka o łącznej wartości co najmniej 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) brutto, dokonany w Czasie Sprzedaży uprawniającym do wzięcia udziału w Akcji, wskazanym w § 2 pkt 5.
 8. Dowodem zakupu w rozumieniu Regulaminu **nie jest**:
 - dowód kupna i sprzedaży wartości dewizowych;
 - dowód operacji z użyciem karty płatniczej;
 - jakikolwiek dokument związany z czynnościami bankowymi;
 - jakikolwiek znak legitymacyjny (bilet, kwit, kupon, voucher, bon, pokwitowanie, potwierdzenie, rewers, wydruk niefiskalny i in.) lub dowód księgowy (nota księgowy, obciążeniowa, dokument obrotu kasowego, magazynowego i in.);
 - paragon fiskalny, faktura VAT lub rachunek dokumentujące transakcję dokonaną poza terenem CH Emka;
 - paragon fiskalny, faktura VAT lub rachunek dokumentujący transakcję związaną z: wyrobem alkoholowym lub produktem albo usługą, których nazwa, znak towarowy, kształt graficzny lub opakowanie wykorzystuje podobieństwo lub jest tożsame z oznaczeniem napoju alkoholowego lub innym symbolem obiektywnie odnoszącym się do napoju alkoholowego w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi; wyrobem tytoniowym, rekwizytem tytoniowym lub produktem imitującym wyrób lub rekwizyt tytoniowy, a także e-papierosów, płynów do e-papierosów lub innych towarów do nich podobnych – wskazanych w treści ustawy z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych; produktem leczniczym – w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne; innym towarem, produktem lub usługą, których reklama lub promocja jest zakazana przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, przy czym, dla uniknięcia wątpliwości, ustala się, że nie jest Paragonem żaden dokument będący potwierdzeniem wydatku związanego z chociażby jednym tylko towarem, produktem lub usługą wymienionymi powyżej, nawet gdyby wydatek ten był tylko częścią kwoty należności (sumy) za również inne produkty, towary lub usługi uwidocznione na tym dokumencie;
 - paragon fiskalny, faktura VAT lub rachunek dokumentujące transakcję dokonaną na terenie CH Emka lecz w innym czasie niż czas sprzedaży uprawniający do wzięcia udziału w Akcji;
 - faktura VAT dokumentująca zakup dokonany przed przedsiębiorcą w związku z prowadzoną działalnością, niezależnie od formy tej działalności (jednoosobowa działalność gospodarcza, spółka osobowa, spółka kapitałowa) lub przez inny podmiot nie posiadający osobowości prawnej, któremu ustawa przyznaje zdolność do czynności prawnych.
- Dowody zakupu mogą pochodzić z dwóch dni sprzedaży, tj. jeden dowód zakupu z datą 6.12.2024 oraz drugi dowód zakupu z datą 7.12.2024, jednak nie więcej niż 2 sztuki.** Dokonanie zakupu na kwotę powyżej 50 zł. nie uprawnia do obioru większej ilości bombek.
9. **Punkt Obsługi Akcji** – oznaczone miejsce w CH Emka, zlokalizowane obok sklepu H&M i LEO, czynne 7.08.2024 r. od 11.00 do 19.00, w którym hostessa będzie obsługiwać Uczestników Akcji zgodnie z niniejszym Regulaminem.
 10. **Nagroda lub Nagrody** – nagroda, o których mowa w §5 Regulaminu.
 11. **Uczestnik Akcji lub Uczestnicy Akcji** – osoba lub osoby spełniające kryteria, o których mowa w § 3 Regulaminu, biorące udział w Akcji.

12. **Osoba Najbliższa** – małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu.
13. **Regulamin** lub **Regulamin Akcji** – niniejszy regulamin.

§2. Uczestnicy Akcji

14. W Akcji może wziąć udział osoba fizyczna, która w chwili przystąpienia do Akcji spełnia łącznie następujące warunki:
- a) jest konsumentem w rozumieniu art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.z1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.). oraz ukończyła 13 lat.
15. W Akcji nie mogą brać udziału:
- a) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wykonujące usługi na podstawie innej umowy cywilnoprawnej, jak i współpracujące z CH Emka lub Organizatorem Akcji ani osoby dla nich najbliższe,
 - b) osoby, w tym osoby działające w imieniu przedsiębiorców, które zawarły z CH Emka umowę najmu lub dzierżawy powierzchni, jak również ich pracownicy i osoby świadczące dla nich usługi na mocy innej umowy cywilnoprawnej oraz ich Osoby Najbliższe,
 - c) osoby, w tym osoby działające w imieniu przedsiębiorców, które na terenie CH Emka posiadają punkty handlowe lub usługowe, jak również ich pracownicy i osoby świadczące dla nich usługi na mocy innej umowy cywilnoprawnej oraz ich Osoby Najbliższe,
 - d) osoby, w tym osoby działające w imieniu przedsiębiorców, które na terenie CH Emka wykonują czynności związane z obsługą CH Emka, w tym związane z agencją ochrony, usługą sprzątania, świadczeniu usług technicznych etc., jak również ich pracownicy i osoby świadczące dla nich usługi na mocy innej umowy cywilnoprawnej oraz ich Osoby Najbliższe,
 - e) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wykonujące usługi na podstawie innej umowy cywilnoprawnej, jak i współpracujące z CH Emka ani Osoby dla nich Najbliższe,
 - f) inne osoby biorące bezpośredni lub pośredni udział w przygotowaniu i prowadzeniu Akcji.
16. Pod pojęciem osoby najbliższej należy rozumieć: małżonków, wstępnych, zstępnych, rodzeństwo, powinowatych w tej samej linii lub stopniu, osoby pozostające w stosunku przysposobienia oraz ich małżonków, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu.

§3. Zasady Akcji

17. Osoba spełniająca przesłanki opisane w § 3 Regulaminu, aby wziąć udział w Akcji, powinna dokonać w Czasie Sprzedaży uprawniającym do wzięcia udziału w Akcji Zakupu uprawniającego do wzięcia udziału w Akcji, następnie powinna zgłosić się do Punktu Obsługi Akcji z dowodem Zakupu uprawniającego do wzięcia udziału w Akcji i zarejestrować dowód Zakupu. Po zarejestrowaniu dowodu Zakupu oraz weryfikacji spełnienia przesłanek opisanych w Regulaminie przez hostessę lub hosta i zaakceptowaniu oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem każdy dowód Zakupu zostaje ostemplowany przez hostessę/hosta i jest wykluczony z ponownej rejestracji.

§4. Nagrody

18. Nagrodami w Akcji premiującej zakupy jest 500 sztuk (słownie: pięćset) bombek choinkowych, na których zostanie wypisane imię podane przez Uczestnika Akcji (dalej **Nagroda**). Nagrody wydawane są Uczestnikom do wyczerpania zapasów. Bombki stanowiące Nagrody opatrywane są wyłącznie imieniem podanym przez Uczestnika – organizator nie umieszcza na Nagrodach żadnych innych napisów – nazwisk, życzeń ani dedykacji.
19. Wartość jednej Nagrody nie przekracza kwoty zwolnionej od podatku, o której mowa w art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz.U.z2012r.poz.361 z późn. zm.).
20. W Okresie Akcji CH Emka przyznaje po jednej Nagrodzie – bombce – 500 Uczestnikom, którzy w tych dniach zebrali, okazali i uzyskali pozytywną weryfikację maksymalnie dwóch dowodów zakupu na sumę brutto nie mniejszą niż 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych). Jeden lub maksymalnie dwa dowody zakupu na łączną sumę nie mniejszą niż 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) upoważnia/upoważniają do odbioru tylko jednej Nagrody, nawet jeżeli wartość dowodów zakupu wielokrotnie przewyższa 50,00 zł. Wartości dowodów zakupu powyżej dwóch nie sumuje się.
21. **Pula Nagród w postaci opatrzonych imieniem Uczestnika bombek choinkowych wynosi 500 sztuk.**

22. Przed odbiorem Nagrody Uczestnik okazuje w Punkcie Obsługi Akcji zebrane w dniach prowadzenia Akcji dowody zakupu uprawniające do otrzymania prawa do odbioru Nagrody – celem ich weryfikacji.
23. Weryfikacja, o której mowa w ust.19, polega na sprawdzeniu, czy paragon spełnia warunki Akcji, to jest:
 - Znak towarowego (szyldu, nazwy) sklepu lub punktu usługowego działającego na terenie CH Emka;
 - daty sprzedaży;
 - łącznej kwoty należności (sumy) brutto.
24. Paragon nie zostanie zweryfikowany pozytywnie (weryfikacja negatywna) w przypadkach, gdy:
 - a) okazywany paragon został już uprzednio zarejestrowany na rzecz innego Uczestnika (ust. 23);
 - b) przedstawiony do weryfikacji dokument nie jest paragodem w rozumieniu § 2 pkt 6 lub z innych powodów podlega weryfikacji negatywnej.
25. W przypadku weryfikacji negatywnej Uczestnikowi przysługuje prawo złożenia reklamacji na zasadach i w trybie określonym w treści §7 poniżej.
26. Pozytywnie zweryfikowany dowód zakupu zostaje ostemplowany pieczęcią „Paragon zarejestrowany” – celem uniemożliwienia jego ponownego okazania i weryfikacji w Akcji.
27. Dowód zakupu może być okazany i zweryfikowany na rzecz tylko i wyłącznie jednego Uczestnika i tylko jeden raz.
28. Nagroda nie podlega wymianie na inną nagrodę rzeczową lub pieniężną. Praw i obowiązków związanych z uczestnictwem w sprzedaży premiowej, w tym także prawa do żądania wydania nagrody, nie można przenosić na inne osoby.
29. Nagrody muszą być odebrane osobiście przez Uczestnika Akcji.
30. Pula Nagród jest ograniczona. Po wyczerpaniu liczby Nagród Uczestnikom nie przysługuje roszczenie do otrzymania Nagrody, nawet po spełnieniu wszystkich postanowień Regulaminu.
31. Uczestnikowi Akcji nie przysługuje prawo do otrzymania ekwiwalentu pieniężnego zamiast Nagrody ani do przeniesienia uprawnienia do odebrania Nagrody na osoby trzecie.
32. Nie ma możliwości zakupu Nagród.

§5. Dane osobowe

33. Podczas prowadzenia Akcji Organizator nie gromadzi żadnych danych osobowych. Dane osobowe Uczestnika Akcji są zbędne do prawidłowego przeprowadzenia akcji.

§6. Zasady postępowania reklamacyjnego

34. Reklamacje mogą być zgłaszane pisemnie: poprzez wysyłkę za pośrednictwem poczty na adres Organizatora lub poprzez złożenie pisemnej reklamacji bezpośrednio w Biurze Fundatora na adres wskazany w punkcie 1 ust.3 Regulaminu terminie 3 dni, licząc od dnia zakończenia Akcji. O prawidłowym wniesieniu reklamacji decyduje stempel pocztowy lub potwierdzenie jej złożenia w biurze Organizatora.
35. Każda reklamacja powinna zawierać następujące dane Uczestnika Akcji:
 - imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer telefonu kontaktowego składającego reklamację,
 - powód reklamacji oraz treść żądania reklamacyjnego.
36. Reklamacje rozpatruje Organizator. Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie reklamacje zgłoszone w formie pisemnej.
37. Postępowanie reklamacyjne trwa 3 (trzy) dni robocze. Zawiadomienie o wyniku reklamacji zostanie przesłane składającemu reklamację pocztą (listem poleconym) na adres wskazany w reklamacji. O zachowaniu trzydniowego terminu decyduje data nadania przesyłki przez Organizatora (data stempla pocztowego).
38. Postępowanie reklamacyjne jest dobrowolne, a wyczerpanie postępowania reklamacyjnego nie jest konieczne przed realizacją swoich roszczeń na drodze postępowania sądowego.

§7. Postanowienia końcowe

39. Organizator Akcji ma prawo odmówić przyznania Nagrody Uczestnikowi Akcji, w stosunku do którego powziął uzasadnione podejrzenie o podejmowanie działań sprzecznych z Regulaminem (w tym fałszowania dowodów Zakupów uprawniających do wzięcia udziału w Akcji, dokonywania fikcyjnych Zakupów uprawniających do wzięcia udziału w Akcji, dokonywania zwrotu zakupionych produktów) po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego stwierdzającego dokonanie naruszeń.
40. Pełna treść niniejszego Regulaminu dostępna będzie w dniu prowadzenia Akcji – w Punkcie Obsługi Akcji, w siedzibie Organizatora oraz na stronie www.emka.pl i stronie Facebook CH Emka
41. Przez przystąpienie do Akcji Uczestnik Akcji akceptuje w całości zasady Akcji zawarte w niniejszym Regulaminie.

42. Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonania zobowiązań związanych z niniejszą Akcją będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.
43. Organizator Akcji zastrzega sobie prawo w każdym czasie do zmiany Regulaminu z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych od Organizatora, których nie był w stanie przewidzieć przy organizacji Akcji, z zastrzeżeniem, że zmiany te mogą być dokonane tylko na korzyść Uczestników. Zmiany Regulaminu będą ogłaszane w ten sam sposób co ogłoszenie samego Regulaminu. Wszelkie niejasności interpretacyjne zapisów Regulaminu będą rozstrzygane w sposób wiążący przez Organizatora.
44. Organizator Akcji ma prawo do odwołania Akcji z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych od Organizatora, siły wyższej oraz problemów technicznych pojawiających się w miejscu odbywania się Akcji uniemożliwiających działania Punktu Obsługi Akcji, których nie był w stanie przewidzieć przy jego organizacji.
45. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.